

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 145 города Пензы «Радуга»

Принято на общем собрании
Трудового коллектива. Протокол
№ ___ от «__» _____ 2017г

Мнение профкома от _____ 2017г
Протокол № ___ от _____
Председатель профкома:
И.Ф. Богомолова



ТВЕРЖДАЮ
Заведующая МБДОУ № 145
И.С.Маланина

ПОЛОЖЕНИЕ

**о конфликте интересов
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 145 города Пензы «Радуга»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов (далее по тексту-Положение) устанавливает порядок работы в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 145 города Пензы «Радуга» (далее по тексту-Учреждение) по выявлению, предотвращению и урегулированию конфликтов интересов, возникающих у работников Учреждения в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- иными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Правовое обеспечение конфликта интересов педагогического работника Учреждения определяется федеральной и региональной нормативной базой. Первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций в Учреждении является Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Учреждении.

1.4. При возникновении ситуации конфликта интересов педагогического работника должны соблюдаться права личности всех сторон конфликта. Конфликт интересов педагогического работника в случае его возникновения рассматривается на Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения..

1.5. Порядок рассмотрения ситуации конфликта интересов педагогического работника определен Положением о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ДООУ.

2. Основные понятия и задачи по предотвращению и урегулированию конфликта интересов

2.1. Участники образовательных отношений - воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники и их представители Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

2.2. Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами воспитанника, родителей (законных представителей) воспитанников.

2.3. Под личной заинтересованностью педагогического работника, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, понимается возможность получения педагогическим работником при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

2.4. Основной задачей деятельности организации по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является

2.4.1. ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

3. Условия возникновения конфликта интересов педагогического работника

3.1. Под определение конфликта интересов в Учреждении попадает множество конкретных ситуаций, в которых педагогический работник может оказаться в процессе выполнения своих должностных обязанностей, поэтому составить исчерпывающий перечень таких ситуаций не представляется возможным.

3.2. В дошкольном образовательном учреждении выделяют:

- условия (ситуации), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника;
- условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

3.2.1. К условиям (ситуациям), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника относятся следующие:

- педагогический работник ведёт бесплатные и платные занятия у одних и тех же воспитанников;
- педагогический работник занимается репетиторством с воспитанниками, которых он обучает;
- педагогический работник является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих воспитанников;
- использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) воспитанников и иных участников образовательных отношений;
- получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) воспитанников;
- нарушение иных установленных запретов и ограничений для педагогических работников в дошкольном образовательном учреждении.

3.2.2. Ключевые моменты, в которых возникновение конфликта интересов педагогического работника является наиболее вероятным:

- получение подарков и услуг;
- сбор денег на нужды группы, Учреждения;
- участие в жюри конкурсных мероприятий, олимпиад с участием своих воспитанников;
- небезвыгодные предложения педагогу от родителей воспитанников, педагогом, чьей группы он является;
- небескорыстное использование возможностей родителей (законных представителей) воспитанников;
- нарушение установленных в Учреждении запретов (передача третьим лицам и использование персональной информации воспитанников и других работников) и т.д.

3.3. В случае возникновения у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан проинформировать об этом заведующего Учреждением и/или ее заместителя по МВР в письменной форме.

3.4. Заведующий и/или ее заместитель, которым стало известно о возникновении у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до временного (на период рассмотрения конфликта Комиссией) отстранения педагога от занимаемой должности.

4. Ограничения, налагаемые на педагогических работников дошкольного образовательного учреждения при осуществлении ими профессиональной деятельности

4.1. В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника в дошкольном образовательном учреждении устанавливаются ограничения, налагаемые на педагогических

работников дошкольного образовательного учреждения при осуществлении ими профессиональной деятельности.

4.2. На педагогических работников дошкольного образовательного учреждения при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

- запрет на ведение бесплатных и платных занятий у одних и тех же воспитанников;
- запрет на занятия репетиторством с воспитанниками, которых он обучает;
- запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих воспитанников за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных коллегиальным органом управления, предусмотренным уставом дошкольного образовательного учреждения;
- запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) воспитанников и иных участников образовательных отношений;
- запрет на получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) воспитанников за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных коллегиальным органом управления, предусмотренным уставом дошкольного образовательного учреждения.

4.3. Педагогические работники дошкольного образовательного учреждения обязаны соблюдать установленные п. 4.2. настоящего раздела ограничения и иные ограничения и запреты, установленные локальными нормативными актами дошкольного образовательного учреждения.

5. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности

5.1. Случаи возникновения у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений.

5.2. С целью предотвращения возможного конфликта интересов педагогического работника в дошкольном образовательном учреждении реализуются следующие мероприятия:

5.2.1. при принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников общеобразовательного учреждения, учитывается мнение советов родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов);

5.2.2. обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений;

5.2.3. обеспечивается информационная открытость дошкольного образовательного учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- осуществляется чёткая регламентация деятельности педагогических работников внутренними локальными нормативными актами дошкольного образовательного учреждения;

5.2.4. обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования;

5.2.5. осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях воспитанников,

5.2.6. осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов педагогического работника.

5.3. Педагогические работники дошкольного образовательного учреждения обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5.4. В основу работы по управлению конфликтом интересов в организации могут быть положены следующие принципы:

5.4.1. обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

5.4.2. индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для организации при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

5.4.3. конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

5.4.4. соблюдение баланса интересов организации и работника при урегулировании конфликта интересов;

5.4.5. защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) организацией.

5.4. С целью предотвращения конфликта интересов все педагогические работники обеспечивают выполнение соответствующих дополнений в должностные инструкции педагогических работников по предотвращению конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5.5. В случае возникновения конфликта интересов педагогический работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме руководителя дошкольного образовательного учреждения. Данное обязательство отражается в дополнении к должностной инструкции педагогического работника о соблюдении ограничений при осуществлении им профессиональной деятельности.

5.6. Руководитель дошкольного образовательного учреждения в трёхдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов педагогического работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение комиссии дошкольного образовательного учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.7. Решение комиссии дошкольного образовательного учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.8. Решение комиссии дошкольного образовательного учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.9. До принятия решения комиссии дошкольного образовательного учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений руководитель дошкольного образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников образовательных отношений.

5.10. Руководитель дошкольного образовательного учреждения, когда ему стало известно о возникновении у педагогического работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством.

6. Ответственность

6.1. Ответственным лицом в дошкольном образовательном учреждении за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является руководитель дошкольного образовательного учреждения.

6.2. Ответственное лицо в дошкольном образовательном учреждении за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников:

- утверждает Положение о порядке работы в дошкольном образовательном учреждении Комиссии по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности;

- утверждает иные локальные нормативные акты по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;

- утверждает соответствующие дополнения в должностные инструкции педагогических работников;

- организует информирование педагогических работников о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности;

- при возникновении конфликта интересов педагогического работника организует рассмотрение соответствующих вопросов на комиссии дошкольного образовательного учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- организует контроль за состоянием работы в дошкольном образовательном учреждении по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

6.3. Все педагогические работники дошкольного образовательного учреждения несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Лист ознакомления с Положением

№-п	Ф.И.О. сотрудников	Занимаемая должность	Дата ознакомления	Личная подпись
1	Кузьмина С.Ю.	Зам зав по М и ВР		
2	Якунина А.В.	Начальник хозяйственного отдела		
3	Семенова М.Ш.	Воспитатель		
4	Рожкова Л.Ф.	Учитель-логопед		
5	Шитова Т.Н.	Инструктор по физ культуре		
6	Мельникова И.П.	Инструктор по физ культуре		
7	Матвеева Л.В.	Муз руководитель		
8	Миронова Л.М.	Муз руководитель		
9	Богомолова И.Ф.	Воспитатель		
10	Портнова Е.В.	Воспитатель		
11	Косенкова С.Б.	Воспитатель		
12	Волкова Л.В.	Воспитатель		
13	Козина Т.Н.	Воспитатель		
14	Тенишева Н.В.	Воспитатель		
15	Щеваева В.С.	Воспитатель		
16	Мышкина Л.Т.	Воспитатель		
17	Младенцева Т.И.	Воспитатель		
18	Шмагина В.Н.	Воспитатель		
19	Погодина Н.С.	Воспитатель		
20	Чувькина С.В.	Воспитатель		
21	Буренина Е.В.	Воспитатель		
22	Ларина Г.А.	Воспитатель		
23	Чилина Е.А.	Воспитатель		
24	Мещерякова З.А.	Воспитатель		
25	Дубровская К.Л.	Воспитатель		
26	Пичугина Н.Н.	Воспитатель		

27	Копенкина Л.Г.	Воспитатель		
28	Холочкина Т.Н.	Воспитатель		
29	Кузнецова С.А.	Воспитатель		
30	Фролова Н.Н.	Воспитатель		
31	Фролова Н.М.	Воспитатель		
32	Сулоева Н.М.	Воспитатель		
33	Проскорякова Е.Б.	Воспитатель		
34	Дудкина И.С.	Воспитатель		
35	Суменкова Л.В.	Экономист		
36	Ларина Г.П.	Главный бухгалтер		
37	Батрова О.Ю.	Помощник воспитателя		
38	Тачкасова Е.С.	Помощник воспитателя		
39	Сычина Т.Б.	Помощник воспитателя		
40	Шестеркина О.И.	Помощник воспитателя		
41	Гречишкина Л.Ю.	Помощник воспитателя		
42	Чумакова О.В.	Помощник воспитателя		
43	Фролова Т.А.	Помощник воспитателя		
44	Клыпина Н.В.	Помощник воспитателя		
45	Азова В.П.	Помощник воспитателя		
46	Жаренова Л.В.	Помощник воспитателя		
47	Астапчук Е.П.	Помощник воспитателя		
48	Величко Е.Б.	Помощник воспитателя		
49	Черемушкина М.В.	Помощник воспитателя		
50	Власова Т.В.	Помощник воспитателя		
51	Антипова Е.И.	Уборщик сл помещений (бассейн)		
52	Кузнецова Ю.А.	Повар		
53	Медведева М.Ю.	Шеф-повар		
54	Луконина Р.Е.	Кладовщик		
55	Никулина А.Г.	Повар		
56	Маркелов А.Н.	Подсобный рабочий кухни		
57	Павлова В.В.	Подсобный рабочий кухни		
58	Пивкина Л.В.	Машинист по стирке белья		
59	Балабаева Л.В.	Машинист по стирке белья		
60	Журавлев А.Н.	Рабочий по к/о здания		
61	Брюзгин В.Ф.	Сторож		
62	Малашкин Н.И.	Сторож		
63	Холочкин Н.Ф.	Сторож		
64	Гуськова Т.Н.	Дворник		
65	Дубинина Г.Н.	Дворник		
66	Маланина Л.С.	Заведующая МБДОУ		
67	Ромахова В.В.	Воспитатель		
68	Володина О.А.	Делопроизводитель		

