

| | |
|--|--|
| Принято на ОРС МБДОУ № 145 протокол №_1_ от 31.08.21г_____ | Утверждаю Заведующая МБДОУ № 145 _____ Л.С.Маланина «__»_____ 2021 г. |
|--|--|

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем родительском собрании в МБДОУ детском саду

№ 145 г. Пензы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 145 города Пензы № 145 «Радуга» (далее по тексту — Учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273, Уставом Учреждения.

1.2. Общее родительское собрание (далее по тексту - ОРС) — коллегиальный орган общественного самоуправления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.3. В состав ОРС входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение.

1.4. Решения ОРС рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании трудового коллектива Учреждения.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся ОРС Учреждения и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего родительского собрания

2.1. Основными задачами ОРС собрания являются:

2.1.1. совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной, окружной, городской политики в области дошкольного образования;

2.1.2. рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;

2.1.3. координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. Функции общего родительского собрания

3.1 Родительское собрание Учреждения:

3.1.1.выбирает Общий родительский комитет Учреждения (далее по текст

ОРК)

3.1.2.знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает ОРК Учреждения решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

3.1.3.изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Учреждении, вносит предложения по их совершенствованию;

3.1.4. заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения

3.1.5.обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных в Учреждении (группе);

3.1.6.принимает информацию заведующего, отчеты педагогических и работников о состоянии здоровья детей, ходе образовательных и воспитательных программ, результатах подготовки детей к школьному обучению;

3.1.7. решает вопросы оказания помощи Учреждению в работе с неблагополучными семьями;

3.1.8.вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении

4. Права общего родительского собрания

4.1.общее родительское собрание имеет право:

4.1.1.требовать у ОРК выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

4.1.2.Каждый член ОРС имеет право: потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

4.1.3.при согласии с решением Родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления общим родительским собранием

5.1.В состав ОРС входят все родители (законные представители) воспитанников

Учреждения

5.2.ОРС избирает из своего состава ОРК Учреждения.

5.3.Для ведения заседаний ОРС из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год. Председателем, как правило, выбирают председателя ОРК Учреждения

5.4. В необходимых случаях на заседание ОРС приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем ОРК Учреждения

5.5. ОРС Учреждения ведет заведующий Учреждением совместно с председателем ОРК Учреждения..

5.6. Председатель Родительского собрания:

5.6.1.обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателями родительских комитетов групп;

5.6.2.совместно с заведующим Учреждением организует подготовку и проведение ОРС

5.6.3.совместно с заведующим Учреждением определяет повестку, дня Родительского комитета;

5.6.4.взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;

5.6.5.взаимодействует с заведующим учреждением по вопросам ведения ОРС , выполнения его решений.

5.7. ОРС работает по плану, составляющему часть годового плана работы Учреждения.

5.8. ОРС собирается не реже 2 раз в год

5.9. ОРС правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

5.10. Решение ОРС принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовали не менее двух третей присутствующих

5.11. Организацию выполнения решений Родительского собрания осуществляет

ОРК Учреждения совместно с заведующим Учреждение

5.12. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания ОРС. Результаты докладываются ОРС на следующем заседании.

6. Взаимосвязи общего родительского собрания с органами самоуправления учреждения

6.1. ОРС взаимодействует с ОРК Учреждения.

7. Ответственность общего родительского собрания

7.1 .ОРС несет ответственность:

7.1.1. за выполнение закрепленных за ним задач и функций;

7.1.2. соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство общего родительского собрания

8.1. Заседания Родительского собрания оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

8.2.1. дата проведения заседания;

8.2.2. количество присутствующих;

8.2.3. приглашенные (ФИО, должность);

8.2.4. повестка дня;

8.2.5. ход обсуждения вопросов, выносимых на ОРС;

8.2.6. предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Учреждения, приглашенных лиц;

8.2.7. решение ОРС.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем ОРС.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Родительского собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.